

WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Goleszów z siedzibą przy ul. 1 Maja 5, 43-440 Goleszów, NIP: 548-240-49-96, reprezentowaną przez – Wójta Gminy, przy kontrasygnacie –
....., zwaną dalej **Zamawiającym**

a firmą:

zarejestrowaną w pod numerem:.....

NIP:, reprezentowaną przez: zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanych dalej łącznie **Stronami**, została zawarta umowa następującej treści;

Podstawę zawarcia niniejszej Umowy, zwanej dalej „**Umową**” stanowi udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, stosownie do przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”.

§1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający oświadcza że w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Zabezpieczenie logistyczne Gminy Goleszów, zapewnienie ciągłości dostaw, ewakuacji, możliwości łączności oraz przygotowanie do kolejnych etapów OL i OC**” w postępowaniu IK.271.41.2025, przyjął do realizacji ofertę Wykonawcy i przekazuje Wykonawcy do realizacji zamówienie będące przedmiotem postępowania.
2. Przedmiot Umowy obejmuje swoim zakresem zakup i dostawę fabrycznie nowych dwóch beczkowozów na wodę pitną o pojemności 5000 litrów/nowej nieużywanej autocysterny ze zbiornikiem o pojemności 10 tys. litrów na paliwo ON.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie ze SWZ i załącznikami m.in.: Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik NR 5 do SWZ oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część Umowy.
4. Wszystkie rozwiązania dostarczone w ramach zamówienia muszą być fabrycznie nowe i nieużywane przed dniem dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

§2

Termin wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do dnia **2025** r.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru dostawy.

§3

Nadzór nad realizacją Umowy

1. Nadzór nad realizacją postanowień Umowy ze strony Zamawiającego prowadzić będzie:
....., tel. email: – przedstawiciel Zamawiającego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji Umowy będzie:
....., tel. email: – przedstawiciel Wykonawcy.
3. Wykonawca może dokonać zmiany swojego przedstawiciela, zawiadamiając o tym Zamawiającego na piśmie. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia przedstawicielowi Zamawiającemu informacji o zmianie i nie stanowi zmiany Umowy.

§4

Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia. Pod tym terminem Zamawiający rozumie dostarczenie wszelkich elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wszelkie szczegółowe warunki dostawy przedmiotu Umowy znajdują się w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z zachowaniem należytej staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotowej Umowy możliwość komunikowania się swojego personelu w języku polskim.
5. Dokumentacja przedmiotu zamówienia zostanie dostarczona wraz z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca przyjmuje wszelką odpowiedzialność za konsekwencje błędnego wykonania.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania lub niestaranego działania, działania z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa i norm związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy nie posiada żadnych ukrytych wad mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.

§5

Warunki odbioru

1. Po zakończeniu dostaw objętych Umową, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający po otrzymaniu zgłoszenia gotowości odbioru, przystąpi do odbioru dostarczonego asortymentu w terminie nie przekraczającym 7 dni roboczych.
3. Odbiór przedmiotu Umowy następuje na podstawie protokołu odbioru.
4. Dostawy niepełne lub niezgodne ze SWZ traktowane są jako pozostawanie przez Wykonawcę w zwłoce.
5. Data podpisania protokołu odbioru stanowi datę wykonania i odbioru przedmiotu Umowy.
6. Protokół odbioru jest podstawą wystawienia faktury. Do protokołu należy dołączyć:
 - dokumentację;
 - certyfikaty, atesty.
7. Jeżeli w toku czynności kontrolnych stwierdzone zostanie, że przekazany przedmiot Umowy jest niezgodny z zapisami zawartymi w Umowie lub w OPZ, Zamawiający przerywa odbiór. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poprawy przedmiotu Umowy oraz usunięcia wad na własny koszt i ponownego oddania go do kontroli w terminie do 5 dni.

§6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Strony Umowy ustalają wynagrodzenie brutto w kwocie w wys.zł w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Oferowana cena obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.
3. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu Umowy, usługi gwarancji i serwisu. Cena oferowana zawiera wszystkie elementy wykonania zamówienia.
4. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi fakturą końcową. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru przedmiotu Umowy podpisany przez obie strony wraz z załącznikami, o których mowa w § 5 ust.3 i 6 niniejszej Umowy.
5. Faktura ma zawierać wyszczególnienie przedmiotu Umowy.
6. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
7. Płatności faktur będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy w banku: nr rachunku: Warunkiem zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek jest figurowanie podanego rachunku w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).

8. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT lub do zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze, z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku konsorcjum, płatność nastąpi na konto lidera konsorcjum.
10. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek.
11. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur w formie elektronicznej i przysyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: oraz do wiadomości osobie sprawującej ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy (zgodnie z §3 ust.1 Umowy). W przypadku niewysłania faktury na jeden ze wskazanych adresów Zamawiający nie będzie uznawał faktury elektronicznej za prawidłowo doręczonej.

§7

Gwarancja i Rękojnia

1. Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiotu Umowy na okres miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. W przypadku, gdy w okresie gwarancji jakości stwierdzona zostanie wada lub usterka, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do dni roboczych, licząc od daty powiadomienia Wykonawcy pocztą elektroniczną, przy czym dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. W razie braku możliwości naprawy przedmiotu Umowy w całości lub w części, Wykonawca wymieni go na nowy, wolny od wad i usterek.
3. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 2 lub usunięciu wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu Cywilnego, jest uprawniony do usunięcia wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie wyłącza ani nie narusza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości / rękojmi na zakres objęty przedmiotem Umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę.
4. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji jakości o liczbę dni wyłączenia przedmiotu z eksploatacji.
5. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub trzy próby usunięcia tej samej wady nie dadzą pozytywnego rezultatu - Zamawiający uprawniony jest do żądania wymiany uszkodzonego podzespołu na nowy, a w razie wskazania technicznego, dostarczenia nowego podzespołu w terminie wynikającym z wezwania przesłanego Wykonawcy pocztą elektroniczną. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
6. Strony nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
7. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
8. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych przez niewłaściwe/niezgodne z dostarczoną instrukcją użytkowanie przedmiotu Umowy.
9. Wszelkie świadczenia Wykonawcy w okresie gwarancji są bezpłatne i nie wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

§8

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania Umowy lub nienależytego wykonania Umowy, Strony ustalają zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonych w Umowie.
2. Wykonawca może zostać zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad/błędów/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za niezgodne z Umową świadczenie usługi serwisowej świadczonej w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) za naruszenie przez Wykonawcę obowiązków dotyczących poufności informacji, w tym za przekazywanie wszelkiego rodzaju dokumentacji technicznej, a w tym dokumentacji powykonawczej w formie

elektronicznej za pośrednictwem środków elektronicznych bez wymaganego zabezpieczenia silnym hasłem, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek;

- 5) z tytułu odstąpienia od Umowy z powodu nieusunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 6) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
 4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie przekroczy kwoty stanowiącej 30% wartości Umowy brutto określonej w §7 ust.1.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§9

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - b) w przypadku powtarzającego się naruszenia postanowień niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego będzie poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do realizowania Umowy zgodnie z zawartymi w Umowie postanowieniami, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Umowa lub jej część ulega rozwiązaniu w dniu doręczenia drugiej Stronie pisma informującego o odstąpieniu wraz z uzasadnieniem.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają praw Stron do odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności uprawnień Zamawiającego wynikających z art. 456 ustawy Pzp.

§10

Zmiany w Umowie

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, w następstwie:
 - a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu Umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strona Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, niezwiązane z realizacją przedmiotu Umowy, COVID, itp.),
 - b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
 - c) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - d) wystąpienia okoliczności, których Strona Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - e) przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą: uwarunkowań formalno-prawnych;
 - 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego, zmiana rachunku bankowego);

- 3) przekształcenie Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne);
 - 4) zakończenia lub wstrzymania produkcji modelu przedmiotu zamówienia określonego w Załączniku nr 1 do Umowy, potwierdzone oświadczeniem producenta o zakończeniu lub wstrzymaniu produkcji – w takim przypadku dopuszcza się możliwość zmiany modelu urządzenia określonego w Załączniku nr 1 do Umowy na wyższy model w stosunku do określonego w Umowie, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego produktu oraz oferowanych przez Wykonawcę parametrów, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 3. W sytuacji wystąpienia okoliczności, o których wyżej mowa, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem zawierającym:
 - 1) opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - 2) uzasadnienie zmiany.
 4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do Umowy.
 5. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.

§11

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§12

Załączniki

Integralną część Umowy stanowią Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca